

## LEDIGHETSANSÖKAN

Det är många olika saker som händer under en skoldag, och det är inte alltid möjligt att ersätta dessa med hemarbete och läxor. Elever som går i grundskolan är, enligt skollagen LPO-94, garanterade en viss undervisningstid i varje ämne under deras 9 år i skolan. Den garanterade undervisningstiden kan inte uppfyllas om elever är lediga under skoltid. Därför är det viktigt att föräldrar och vårdnadshavare noga överväger situationen innan man ansöker om ledighet.

Det är också ditt ansvar som förälder/vårdnadshavare att ta reda på vilken information och material ditt barn missar vid sin frånvaro. Du och ditt barn ansvarar för att skolarbetet blir utfört. Inget extra stöd erbjuds för den tid eleven varit ledig.

En elev kan beviljas upp till 5 dagars ledighet per skolår i nödfall eller på grund av oförutsedda situationer. Begäran om ledighet mer än 5 dagar bifalles endast vid speciella omständigheter. Ledigheten ska bestyrkas eller avstyrkas av elevens mentor innan den beviljas eller avslås av rektor.

### **Föräldrar/vårdnadshavare och elev tar fullt ansvar för att skolarbetet blir utfört under ledigheten, utan extra stöd från skolan.**

Jag ansöker härmed om ledighet för:

Namn: \_\_\_\_\_ Klass: \_\_\_\_\_

Fr.o.m: \_\_\_\_\_ T.o.m: \_\_\_\_\_ Antal dagar: \_\_\_\_\_

Anledning till ledighet: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Förälder/vårdnadshavares namn: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Tillstyrks

Avstyrks

Anledning: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Underskrift mentor

Beviljas

Avslås

\_\_\_\_\_  
Marietta Kindberg, rektor